



# Virginia RINCÓN

## FREELANCE ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE EVENTOS

### SOBRE MI

Empecé trabajando de cara al público y atención al cliente en diferentes tipologías de eventos a nivel nacional e internacional, así como en oficina dando apoyo a nivel administrativo project manager, back office; actualmente colaboro con varias agencias. Me encanta mi trabajo, y es que la mejor forma de cumplir nuestros objetivos es poder tener a tu lado un equipo fuerte consolidado y coordinado.

### CONTACTO

📍 Madrid-Barcelona

✉️ virginiarinconfernandez@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/virginia-rincón-fernandez/>

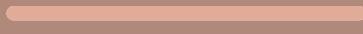
### EDUCACIÓN

Master en Organización de Eventos y Protocolo- ESAH (Universidad San Jorge)  
2021

Programa Superior en Dirección en Marketing y Ventas- EAE Business School  
2017 - 2019

### IDIOMAS

Castellano



Inglés



Catalan

2022- Actualmente

#### Funciones:

- Organización y Producción.
- Protocolo.
- Ejecutiva de cuentas.
- Coordinación de equipos de 10 a 150 pax.
- Coordinación Transfers entre 10 a 50 drivers y con un total de 1000-2000pax.

Project Manager MERIDIANA SEERVICIOS AUXILIARES- Madrid

2021- 2022

Funciones: Relación directa con los clientes, elaboración y presentación de presupuestos. Selección del personal adecuado para el evento, según las necesidades del cliente. Seguimiento de proyectos, briefing específicos para cada evento y Coordinacion onsite y offsite del evento de 10 a 150 pax.

### HABILIDADES



Adaptabilidad



Photoshop



Creatividad



Microsoft  
office



Resolutivo



Proactividad